

T.C

LÜLEBURGAZ KAYMAKAMLIĞI

DÜĞÜNCÜBAŞI İLKOKULU / ORTA OKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLAN

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Öztürk

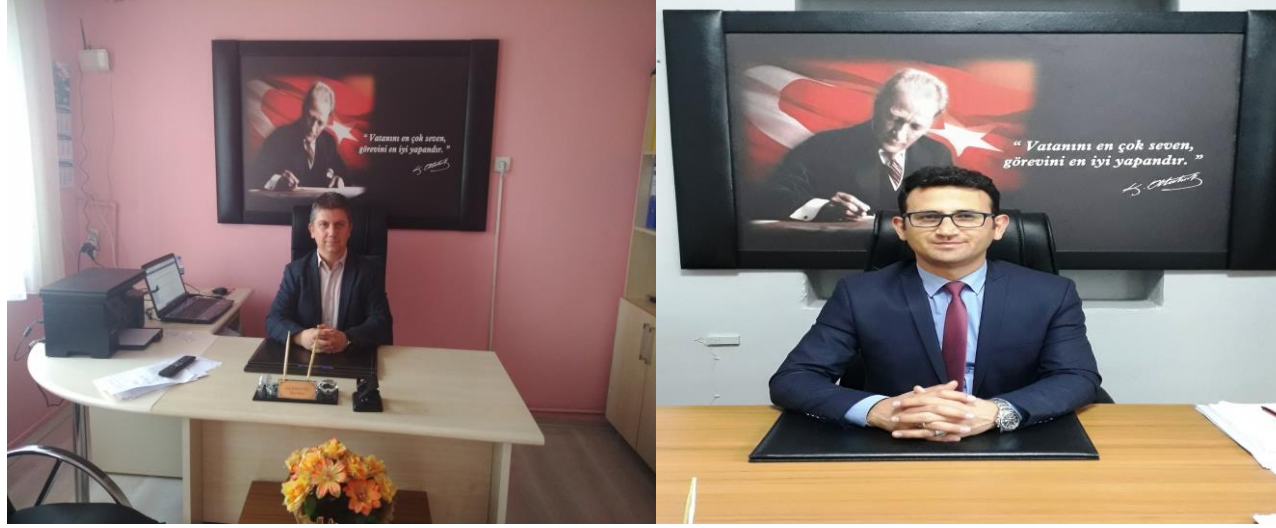
GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk



SUNUŞ

Hızla ilerleyen teknoloji ve gelişen sosyal yaşam, hayatın her alanında kendini göstermektedir. Bu hızla ilerleyen ve gelişen dünyaya ayak uydurmak, evrensel çizgilerde hareket etmek; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile oluşabilmektedir.

Mustafa Kemal Atatürk'ün yolunda ilerleyenler olarak; kendini gerçekleştirmeye aday, çağa ayak uydurabilen ve muasır medeniyetler seviyesine ulaşmayı hedefleyen evrensel değerleri özümsemiş bireyler yetiştirmek için okulumuz kadrosu ile azimli bir şekilde çalışmaktayız. Bizler; Çocuklarımızın doğal bir ortamda, özgüveni gelişmiş, ne istediğini bilen, teknolojiyi, ve Türkçeyi iyi kullanabilen, dürüst, sevecen ATATÜRK ilkelerine bağlı, sosyal insan olarak yetiştirilmesi amacındayız. Ayrıca Her bireyin öğrenmesine ve gelişmesine yardımcı olan, paylaşımcı, dinamik ve üretken bir okul olmak hedefindeyiz. Tüm paydaşlarımızdan güç alarak; Bilim ve aklın ışığında çocuklarımızı yetiştirmek ve geliştirmek azim ve kararlılığıyla öğrencilerimizi hayata hazırlayacağız .

Okulumuzun daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşması düşüncesiyle yola çıkıp gerekli analizleri yaparak misyon, vizyon ve 2019 - 2023 yıllarını kapsayan Stratejik Plan'ımızı hazırlamış bulunmaktayız. Stratejik Plan'da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemini içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür eder, saygılar sunarız.

Cahit KARACAOĞLU
İlkokul Okul Müdürü

Mehmet KUŞÇU
Ortaokul Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	25
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	28
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	32
MİSYONUMUZ	32
VİZYONUMUZ	32
TEMEL DEĞERLERİMİZ	32
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	34
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	34
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	38
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	43
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	47
EKLER:	48

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Cahit KARACAOĞLU	İlkokul Müdürü	Arzu KURT	Müdür Yrd.
Mehmet KUŞÇU	Ortaokul Müdürü	Sevtap BEKAR	Öğretmen
Arzu KURT	Müdür Yrd.	Elif ŞEN	Öğretmen
Sevtap BEKAR	Sınıf Öğretmeni	H.Didem ERTÜRK	Öğretmen
Elif ŞEN	Sınıf Öğretmeni	Sevda KAYNAK	Öğretmen
Selda GÖKTAŞ	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Selda GÖKTAŞ	Öğretmen
Sinan DİNER	İngilizce Öğretmeni	Sinan DİNER	Öğretmen
Aydın GÜZELLER	Okul Aile Birliği Başk	Ufuk ÖZGEN	Öğretmen
Nur DİLEK MAKREŞ	Okul Aile Birliği Üyesi	H.Kübra TUNALI	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Köyümüzde İlköğretim; 1937-1938 Öğretim yılında şimdiki okul binasının bulunduğu yerde halkın kendi olanakları ile yaptığı üç derslik bir öğretmen odası ve salondan ibaret olan binada başlamıştır. Köyümüz halkından olan Eğitimci Ahmet Turan okulumuza atanmış 1949 yılına kadar üçüncü sınıfa kadar eğitim ve öğretimi başlamıştır. Okulumuz 1949 yılında Köy Enstitüsü mezunu Ahmet BOZAN'ın atanmasıyla beşinci sınıfa kadar eğitim ve öğretim başlamıştır. Okulun eğitimciyi 1950 görevden ayrılınca yerine öğretmen İsmail İNAN atanmıştır. Okulumuz bu şekilde 1958-1959 öğretim yılına kadar eski yıkılmaya yüz tutmuş binada eğitim ve öğretimi devam etmiştir. Ancak şimdi 1. devrenin eğitim ve öğretimini sürdürdüğü bina 1959-1960 yıllarında üç derslik bir öğretmen odası bir büyük salonu olan bina yapılmıştır.

Eğitim öğretim bu şekilde devam ederken bu binanın da ihtiyaca cevap vermemesi sebebiyle 1971 yılında okulun hemen yanındaki okuma odasından da sınıf olarak yararlanılmıştır. Devlet 1978 yılında okulumuzun ikinci katını çıkarmış ve böylece okulumuzun yedi dershane ve bir öğretmen odası olarak yeniden düzenlenmiştir. Okul binamızın hemen doğusunda okul bahçesinin içinde 1941 yılı yapımı olan bina 1982 yılında restore 1979-1980 Öğretim yılında şuan ilkokul olarak kullanılan binanın ikinci katında üç sınıf, müdür, öğretmen odası ve salondan ibaret orta okul eğitim ve öğretime başlamıştır. Okulumuz 1990-1991 Öğretim yılında İlkokul ve Ortaokul birleştirilerek İLKÖĞRETİM okulu olarak eğitim ve öğretime başlamıştır.bakanlığımızca 4+4+4 zorunlu eğitime geçildikten sonra okulumuz 2012/2013 öğretim yılında İLKOKUL VE ORTA OKUL olarak ayrılarak ayrı iki okul olarak eğitim öğretime başlamıştır.

2019-2020 Eğitim öğretim yılında ilkokulumuzda 65, orta okulumuzda 36 öğrenci toplam 101 öğrenciye eğitim öğretim hizmeti ilkokul ve ortaokul müdürü olmak üzere 2 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı ,3 sınıf, 5 branş öğretmeni ve 4 ücretli öğretmen, 2 görevlendirme öğretmenimiz ile yürütülmektedir.

Lüleburgaz Düğüncübaşı İlkokulu / Ortaokulu

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KIRKLARELİ		İlçesi:LÜLEBURGAZ			
Adres:	Düğüncübaşı köyü	Coğrafi Konum (link):			
Telefon Numarası:	288 466 61 01	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	721233@meb.k12.tr 721747@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://duguncubasiilkokulu.meb.k12.tr/ http://duguncubasiortaokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	721233 721747	Öğretim Şekli:	(Tam Gün)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1938		Toplam Çalışan Sayısı	16		
Öğrenci Sayısı:	Kız	41	Öğretmen Sayısı	Kadın	11
	Erkek	60		Erkek	5
	Toplam	101		Toplam	15
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:11	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:11
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		69 tl	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	0	4	4
Branş Öğretmeni	3	4	7
Okul Öncesi Öğretmen	0	1	1
İdari Personel			
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları	6	11	16

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	705	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	25	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	13	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	615	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1662			
Okul Kapalı Alan (m2)	615			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	40			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	8			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANA SINIFI	4	8	12	5/A	4	5	9
1/A	3	8	11	6/A	3	4	7
2/A	4	11	15	7/A	4	2	6
3/A	10	3	13	8/A	4	10	14
4/A	5	8	13				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	10	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber

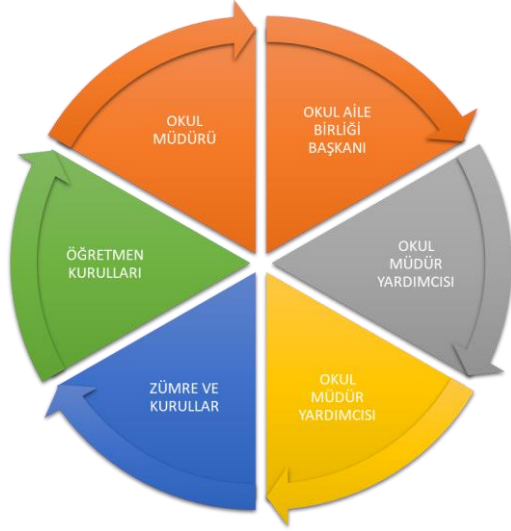
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliğı gelirleri ve diğler katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018	8700	8463
2019	7651	8951

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

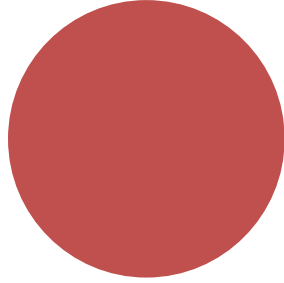


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

DÜĞÜNCÜBAŞI İLKOKULU/ORTA OKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

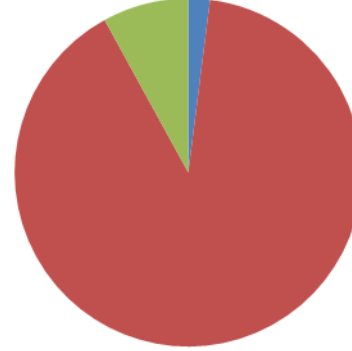
“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET SONUÇLARI

**Kurumdaki tüm duyurular
çalışanlara zamanında iletilir.**



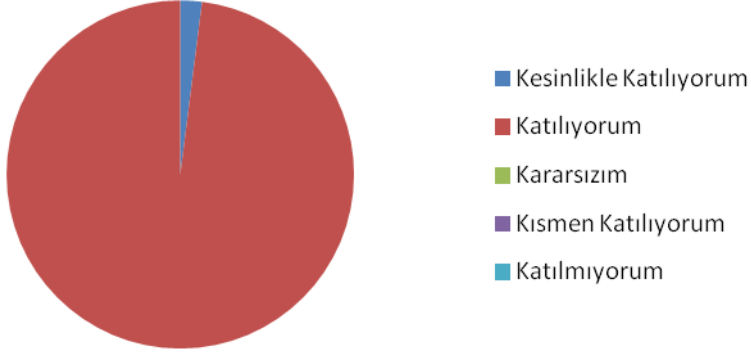
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum

**Okulumuzda alınan kararlar,
çalışanların katılımıyla alınır.**

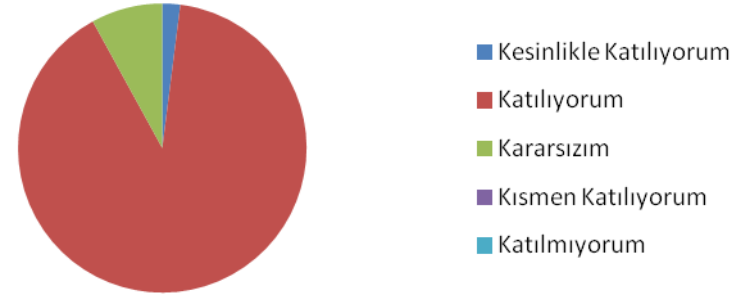


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum

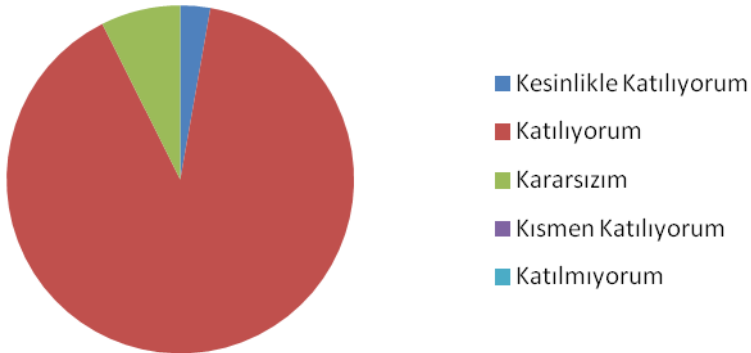
Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.



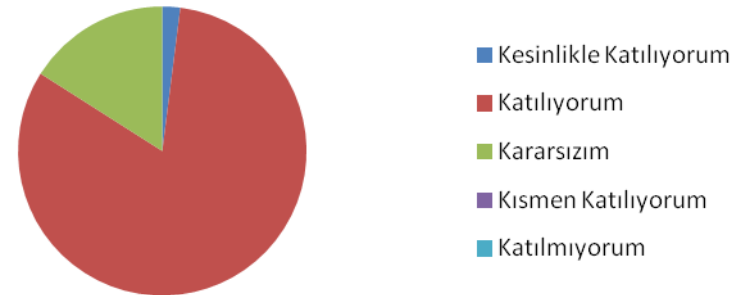
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.



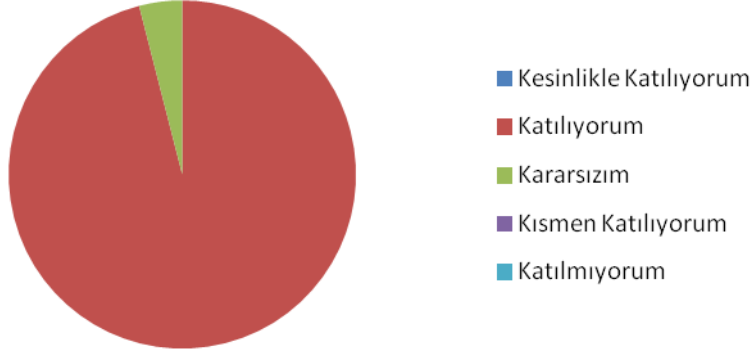
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.



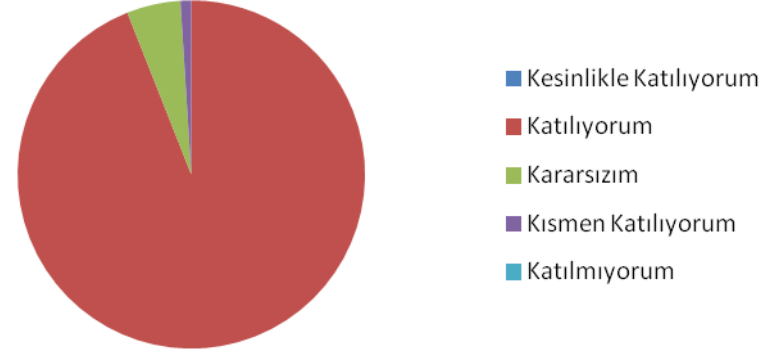
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



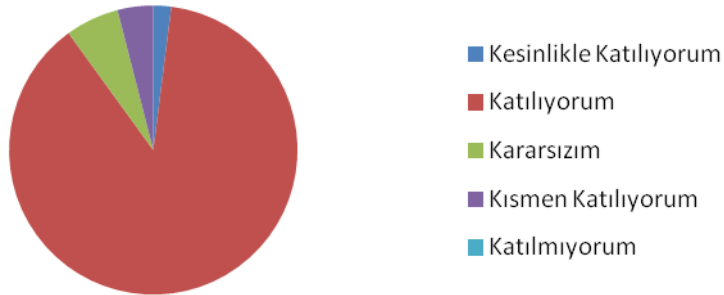
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.



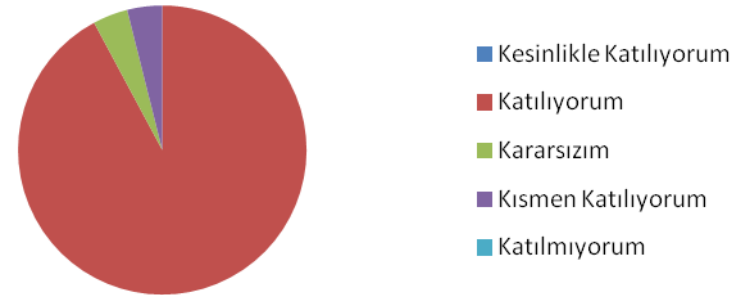
Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.



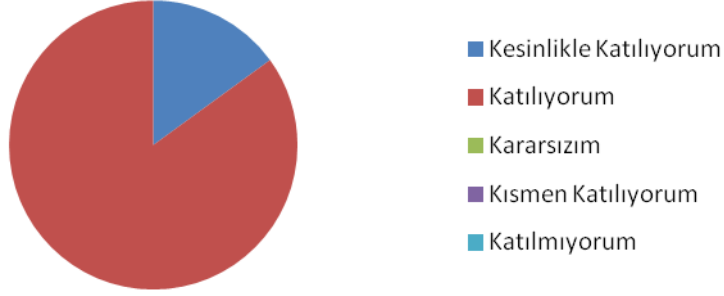
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.



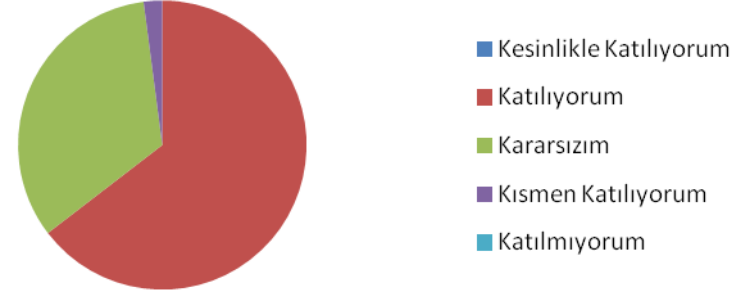
Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.



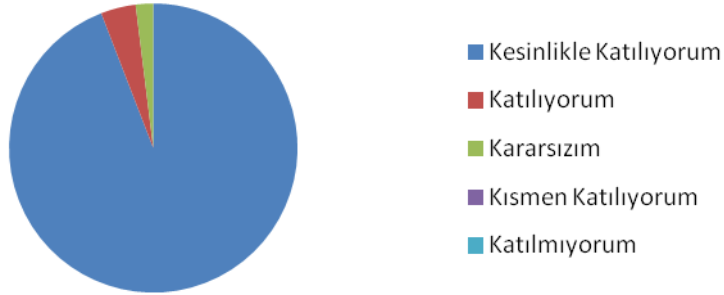
Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.



Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.



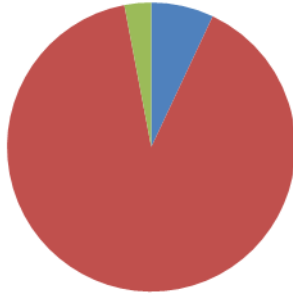
Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.



DÜĞÜNCÜBAŞI İLKOKULU/ORTA OKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

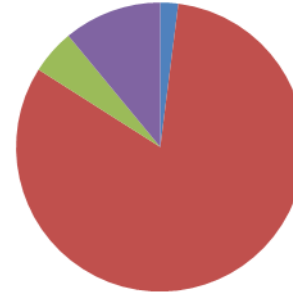
“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET SONUÇLARI

**Öğretmenlerimle ihtiyaç
duyduğumda rahatlıkla
görüşebilirim.**



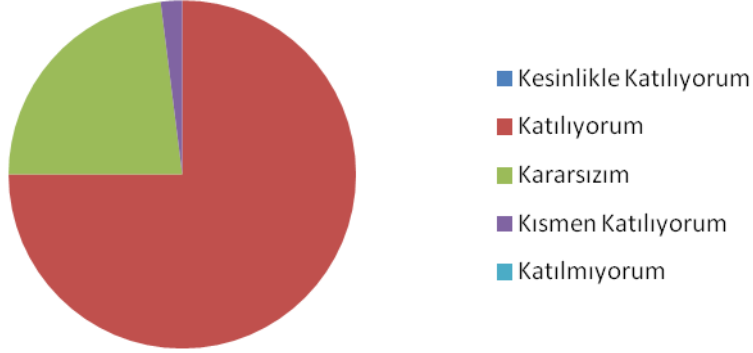
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum

**Okul müdürü ile ihtiyaç
duyduğumda rahatlıkla
konuşabiliyorum.**

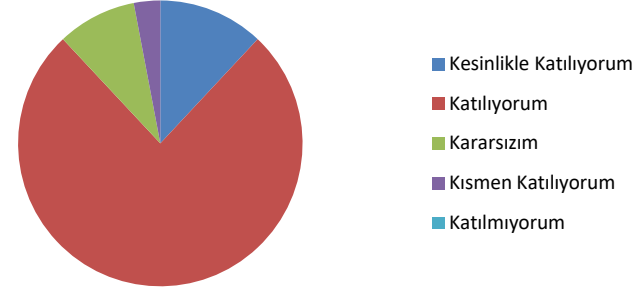


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum

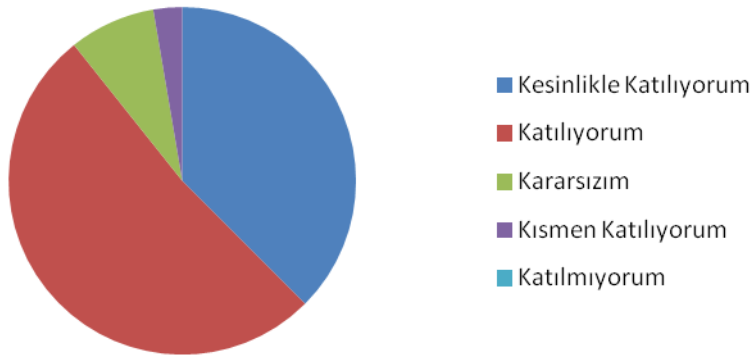
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.



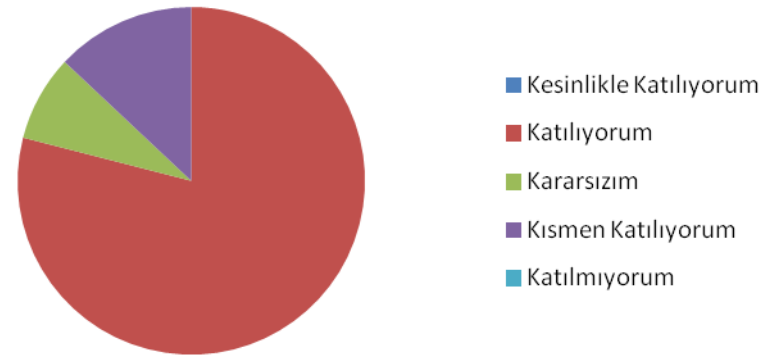
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.



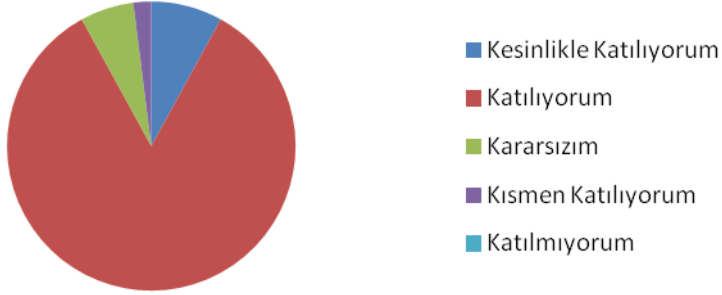
Okulda kendimi güvende hissediyorum.



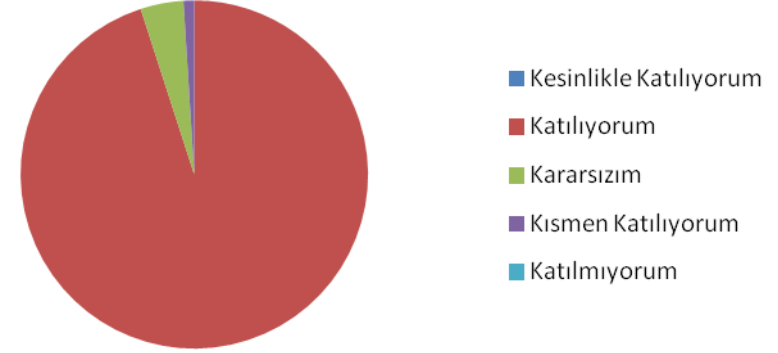
Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.



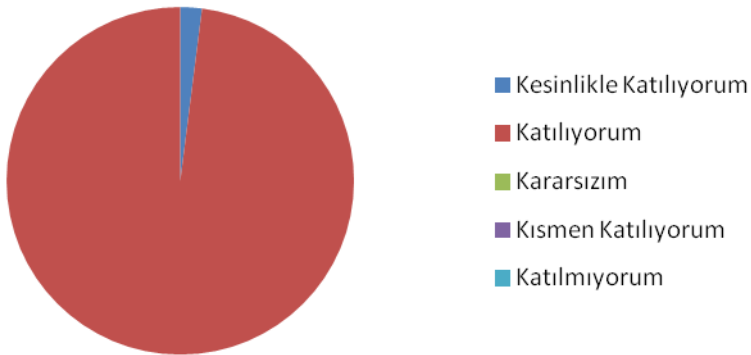
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



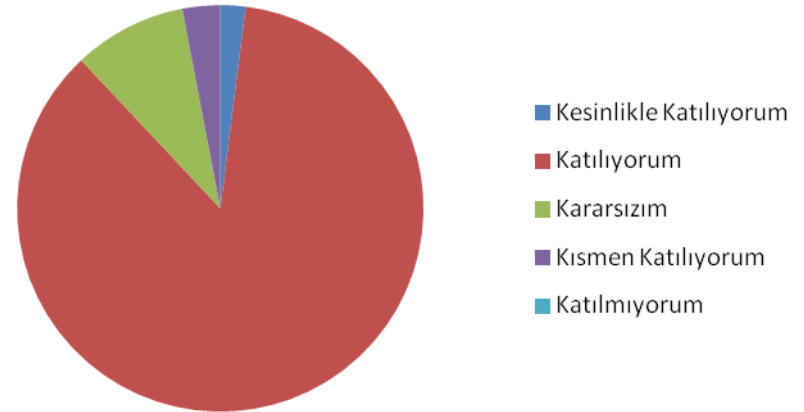
Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.



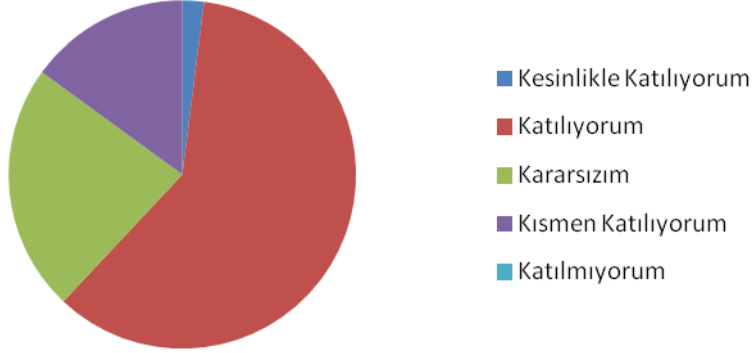
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.



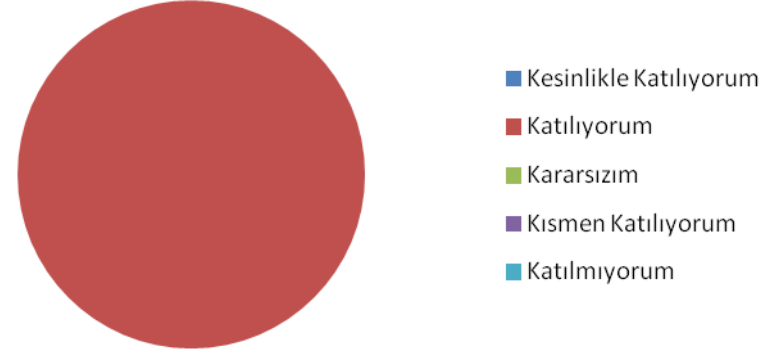
Okulun içi ve dışı temizdir.



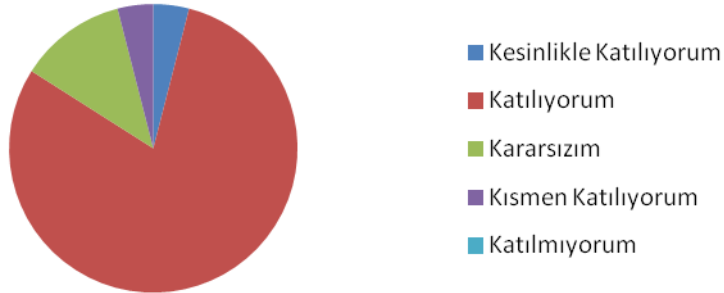
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.



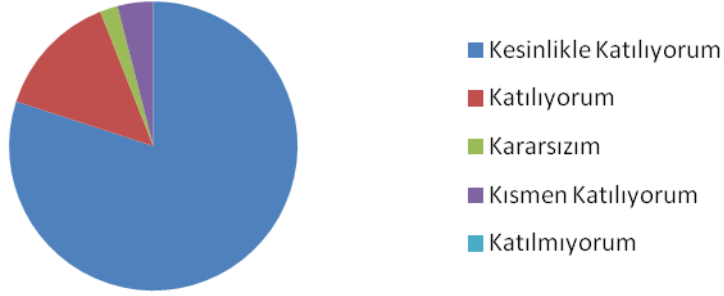
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



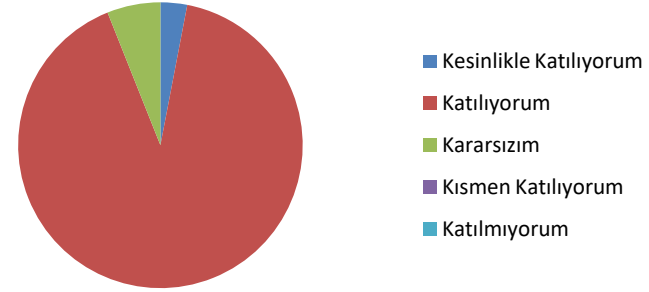
DÜĞÜNCÜBAŞI İLKOKULU/ORTA OKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET SONUÇLARI

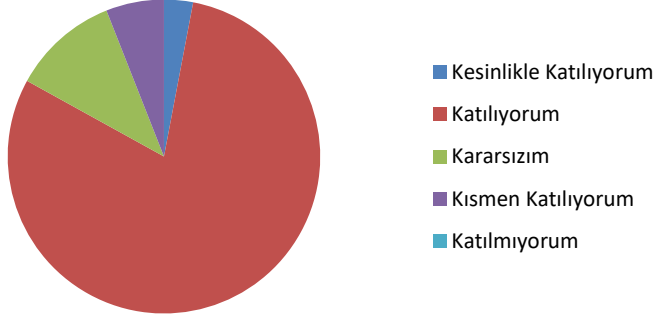
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.



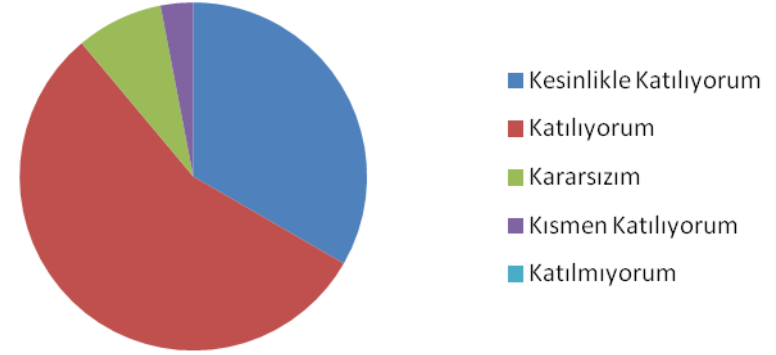
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.



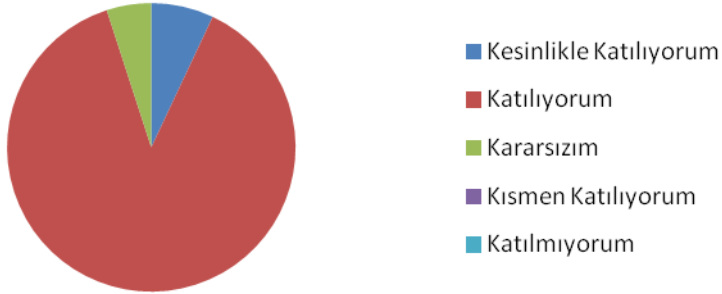
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.



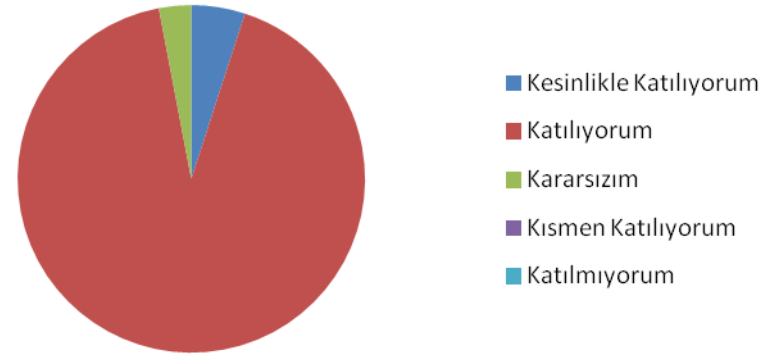
Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.



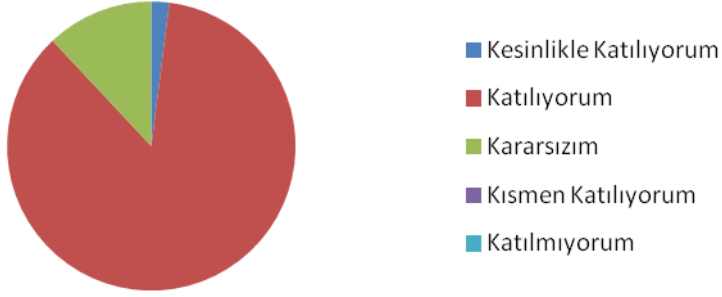
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



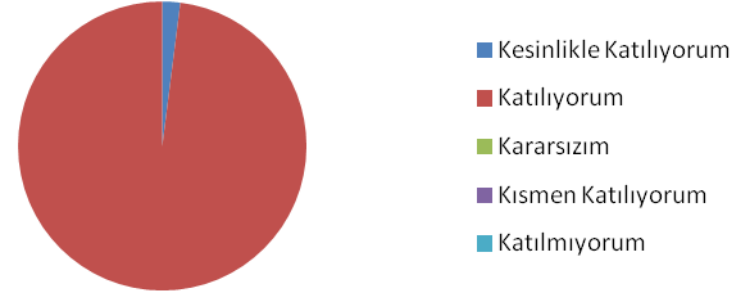
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



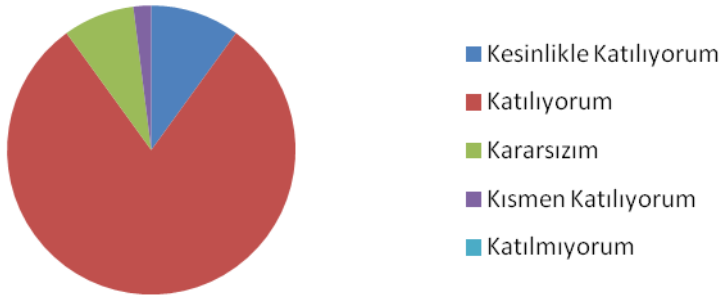
**Okulda bizleri ilgilendiren
kararlarda görüşlerimiz dikkate
alınır.**



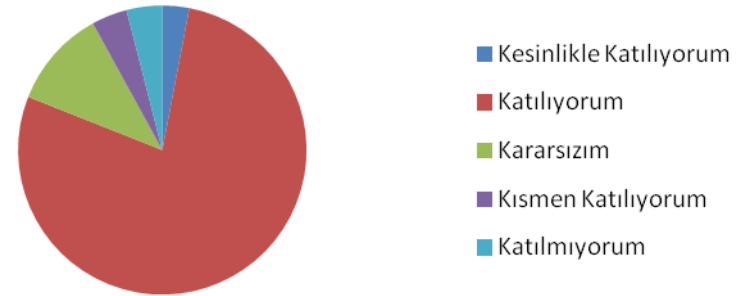
**E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi
ile okulun internet sayfasını
düzenli olarak takip ediyorum.**



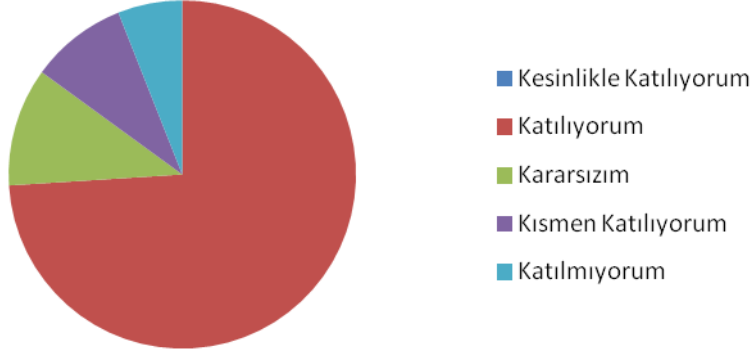
**Çocuğumun okulunu sevdiğini ve
öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu
düşünüyorum.**



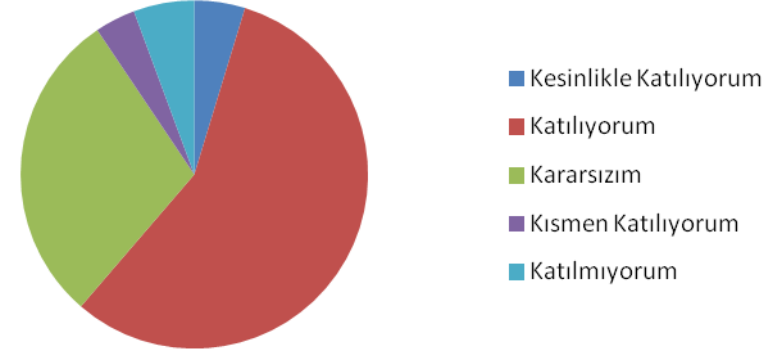
**Okul, teknik araç ve gereç
yönünden yeterli donanıma
sahiptir.**



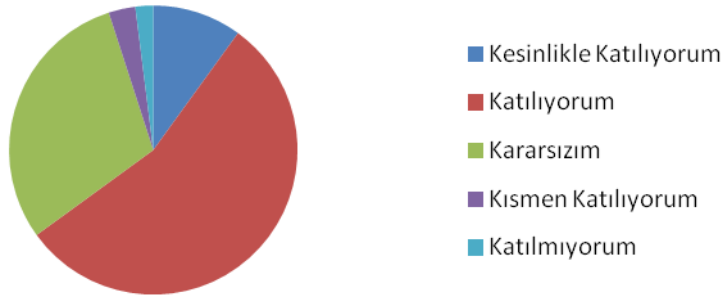
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin öğrenme faaliyetlerine ,sosyal ve kültürel faaliyetlere katılmaya istekli olması
Çalışanlar	Okul yöneticisinin ve öğretmenlerin çevre ile ilgili iletişim ve diyalogunun iyi olması Öğretmenlerin genç istekli olması
Veliler	Eğitim süreçlerine dahil olmaları ve okul çalışanlarını desteklemeleri Okul yöneticisinin ve öğretmenlerin çevre ile ilgili iletişim ve diyalogunun iyi olması

Bina ve Yerleşke	Okulun fiziki açıdan yeterli olması ve bahçenin yeterli büyüklükte olması
Donanım	Sınıflarda etkileşimli tahtaların ve internetin olması.
Bütçe	Veli bağışları köy bütçesi ve hayırseverler Elektrik, telefon ve internet faturalarının genel bütçeden ödenmesi.
Yönetim Süreçleri	Tüm çalışanlar için Eşitlik, Liyakat, Saygı Personelin yönetim sürecinde görüşünün önemsenmesi
İletişim Süreçleri	Personelin Sosyal iletişim ağlarını etkili kullanabilmesi Okul yönetimi ile okul çalışanların arasında diyalogun tam olması
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Taşınmalı eğitimin olması Öğrencilerin sayılarının yıllara oranla azalması Öğrencilerin ekonomik açıdan dezavantajlı aile fertleri olmaları
Çalışanlar	Ücretli öğretmen çalıştırılması Okul rehberlik öğretmenin olmaması
Veliler	Velilerin eğitim seviyesinin düşük olması Velilerin gelir düzeyinin düşük olması
Bina ve Yerleşke	Binaların eski olması mantoloma olmaması Tuvaletlerin dışarıda olması
Donanım	BT sınıfında bilgisayarların eski olması İlkokul dersliklerinin küçük olması
Bütçe	Veli bağışlarından başka gelir olmaması

Yönetim Süreçleri	İş yükü ve eğitim öğretim dışında büro işlerinin çeşitliliği, memur olmaması İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği
İletişim Süreçleri	Velilerin iletişim araçları, internet ve e-sitemleri kullanabilme oranları Velilerin çoğunun okul saatlerinde çalışıyor olması
vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Tam gün eğitim yapılması Okul öncesi eğitime verilen önem
Ekonomik	Hazineden eğitime ayrılan kaynağın artması Velilerin düzenli gelirlerinin olması.
Sosyolojik	Okula yönelik veli ve toplum desteğinin güçlü olması Eğitime verile önemin artması
Teknolojik	Bilgiye ulaşımın kolaylaşması Fatih Projesi EBA
Mevzuat-Yasal	İYEP, DYK
Ekolojik	Köy okulu olmamız

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Sınav sistemindeki değişiklikler
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti Velilerimizin büyük çoğunluğunun gelir düzeyinin düşük olması
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri Ailelerin eğitim seviyesi
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri Teknoloji bağımlılığı sosyal medya,ve bilgisayar oyunları
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın sıklıkla değişmesi
Ekolojik	Taşınmalı eğitimin kapsamındaki ailelere ulaşmaktaki güçlükler

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptırması
2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim verilmesi
3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılmasını sağlamak
4	Öğrencilerimizin bir üst öğrenim kurumlarında uyum sorunu yaşamamaları için gerekli temel becerileri kazanmalarını sağlamak
5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu
6	Eğitim teknolojilerini kullanarak öğrenmenin pekiştirilmesini sağlamak
7	
8	
9	
10	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin Başarı seviyesini yükseltmek
2	Okulun araç gereç eksikliğini gidermek
3	Öğrencilerin hazır bulunuşluluk seviyelerini yükseltmek derslere etkin katılımını sağlamak
4	Ders konularını somutlaştırıcı ve pekiştirici materyal hazırlamak.
5	Okulumuzda sportif faaliyetlerin sayısının arttırılması
6	Düzenlenen sosyal ve kültürel etkinliklerle sanat ve kültür seviyesini arttırmak
7	Okul Kütüphanesi ve sınıf kitaplıklarını zenginleştirmek
8	
9	
10	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Çalışanların ödüllendirilmesi / motive edilmesi
2	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
3	Okulumuzun var olan kaynaklarını korumak, zarar görmesini engellemek.
4	Okul çalışanlarımızın daha mutlu olabilecekleri ortam ve çalışma şartları hazırlamak.
5	Okul ve Veli işbirliğini geliştirmek
6	
7	
8	
9	
10	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Çocuklarımızın doğal bir ortamda, özgüveni gelişmiş, ne istediğini bilen, teknolojiyi, ve Türkçeyi iyi kullanabilen, dürüst, sevecen

ATATÜRK ilkelerine bağlı, sosyal insan olarak yetiştirilmesi amacı ile varlığını sürdürmektedir •

VİZYONUMUZ

Her bireyin öğrenmesine ve gelişmesine yardımcı olan, paylaşımcı, dinamik ve üretken bir okul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1-Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
- 2-Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.

Lüleburgaz Düğüncübaşı İlkokulu / Ortaokulu

3-Biz birbirimizi öğrencilerin, velilerin ve toplumun sürekli gelişen beklentilerine ayak uyduracak şekilde geliştirmek için yüreklendiririz.

4- Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.

5-Okul'da eğitimin niteliğinin artışına katkıda bulunanları takdir ederiz.

6-Zamanımızı ve enerjimizi ileri hedeflere ulaşmak için kullanırız.

7-Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.

8- Öğrenme hedeflerine ulaşmada değişik öğretim metotlarından yararlanırız.

9-Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.

10-Bütün sınıfa ve her bir öğrenciye çeşitli fırsatlar hazırlarız.

11- Biz, bütün öğrencilerin öğrenebileceğine inanırız.

12- Öğretim materyalleri hazırlarken, çeşitli öğrenme biçimlerini uygularız.

13-Her öğrenciyi, kendi becerileri ölçüsünde değerlendiririz.

14- Başarısı düşük öğrencilere de saygı gösterir, değer veririz.

15-Öğrencilerimizi bir birey olarak kabul eder ve onları önemseriz.

16-Öğrencilerimize, kendilerinden yana olduğumuzu hissettiririz..

17- Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.

18-Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız.

19- Öğrenci velilerimizle işbirliği yaptığımızda daha başarılı olacağımıza inanırız

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	% 98	% 99	% 99	% 100	% 100	% 100
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) İLKOKUL	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	1
PG.1.1.g.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) ORTAOKUL	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.h.							

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa eksiklikleri tamamlanacaktır	Müdür Yardımcısı	Ocak-Şubat
1.1.5	Öğrencilerimiz ve velilerimiz için “etkili anne babam tutumları” ile ilgili rehberlik hizmetleri verilecektir.	Rehberlik Servisi	Nisan-Mayıs
1.1.6	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileriyle görüşmeler ve ev ziyaretleri yapılarak devamsızlık nedenlerinin tespit edilmesine ve okula devamlarının sağlanmasına çalışılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Yıl Boyunca
1.1.7	Öğrencilerin devam durumu günlük takip edilecek, sabah ve öğleden sonraki devamsızlıklar öğrenci velisine hemen bildirilecektir.	Müdür Yardımcısı	Yıl Boyunca
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			

Stratejik Amaç 2: Okulun Aile işbirliğini geliştirmek.

Stratejik Hedef 2.1 : Velilerin yapılan çalışmalara ve toplantılara katılım düzeyini artırmak ,kendimizi okul olarak velilerimizce desteklenen kurum düzeyine ulaşmak

Performans

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Yapılan veli toplantısı sayısı	4	6	6	7	7	8
PG.2.1.b.	Yapılan toplantılara velilerin katılım oranı (%)	% 45	% 50	% 55	% 60	% 65	% 70
PG.2.1.c.	Yapılan ev ziyareti sayısı	5	7	9	11	13	15
PG.2.1.d.	Velilere yönelik yapılan eğitsel rehberlik sayısı	4	5	6	7	8	9
PG.2.1.e.	Yapılan okul tanıtım çalışması sayısı	1	2	2	3	3	4

EYLEMLER:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Velilerin sorumluluk bilincini geliştirmek için bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	15 Eylül-30 Ekim
2.1.2	Okul tanıtımına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	15 Eylül-30 Eylül

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacak	Rehberlik Servisi	Her ayın son günü
2.1.4	Okul aile işbirliğini artırmak için sınıf öğretmenleri tarafından veli ev ziyaretlerinin yapılması sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı- Okul Stratejik Plan Ekibi	Yıl Boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Üst kuruma sınavla yerleşen öğrenci oranı (%)	2	2	3	3	4	4
PG.2.1.b	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%30	%40	%50	%60	%65	%70
PG.2.1.c.	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (sayı)	2	2	3	3	4	4
PG.2.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı İlkokul/Orta Okul	9/7	11/9	13/11	15/13	17/15	20/20
PG.2.1.e.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı İlkokul/Orta Okul	17/12	19/13	20/14	21/15	22/16	23/18
PG.2.1.f.	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması(ORTAOKUL)	53,57	54	55	56	57	60
PG 2.1.g	DYK kurslarına katılan öğrenci oranı	%88	%90	%92	%94	%96	%98

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl Boyunca
1.1.2	Resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarına öğrenci katılımının artırılması için öncelikle okulda yarışmalar düzenlemek ve hediyeler vermek.	Sosyal Etkinlik Kurulu	Yarışma Takvimi
1.1.3	Öğrencileri bir üst öğrenim kurumuna yönlendirme çalışması yapılacak.	Rehberlik Servisi	Ekim- Şubat- Temmuz
1.1.4	Okulumuz öğrencilerine yönelik okul içinde sportif turnuvalar düzenlenecek(Voleybol--Masa Tenisi-Satranç)	Sosyal Etkinlik Kurulu Spor Kulübü	1 Nisan - 30 Mayıs
1.1.5	Yazılı sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilerek veliler bilgilendirilecektir.	Tüm Öğretmenler	1 Kasım - 30 Mayıs
1.1.6	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için öğretmen-öğrenci-veliye yönelik rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Ekim - Subat -Mayıs
1.1.6	Her dönem sınıf düzeyinde en çok kitap okuyan öğrenci hediye ile ödüllendirilecektir.	Sınıf Şube öğretmenleri	1.Dönem/2.Dönem
1.1.6	Her dönem en az 4 dersten DYK kursu açılacaktır	Okul İdaresi	Yıl boyunca

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	“Etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri” konusunda yapılan etkinlik sayısı (sayı)	2	3	3	4	4	5
PG.2.2.b	Tercih Kılavuzluğu yapılan öğrenci oranı(%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.2.c	Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%)	60	50	40	30	20	10
PG.2.2.d	Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinden bir yılda yararlanan öğrenci oranı (%)İlkokul/Ortaokul	2/5	5/7	6/8	7/9	10/12	10/15

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrencilerimiz ve velilerimiz için “etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri” ile ilgili etkinlik yapılacak.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Ekim-Şubat-Mayıs
2.2.2	Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için zümre toplantıları gerçekleştirilecektir.	Kurs Öğretmenleri	Ekim-Şubat-Mayıs
2.2.3	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Ekim-Şubat-Mayıs
2.2.4	Öğrencilerin Sosyal Beceri kazanmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Ekim-Şubat-Mayıs
2.2.4	Okulumuzda Rehberlik Araştırma merkezi ile koordinasyon sağlanarak Grup rehberliği, seminer düzenlenecek	Okul İdaresi RAM	Aralık-Mart

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzun eğitimde kaliteyi arttıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut fiziki yapı kullanımını arttırılarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul bahçesine konulan çöp kovalarının arttırılması	3	5	6		-	6
PG.3.2.b	Basketbol potaları yüzeylerinin yenilenmesi	-	2	-	-	-	2
PG.3.3.c.	Sınıfların alt zemininin parke yapılması	2	3				5
PG.3.4.d	Sınıflarda Öğretmen kürsülerinin yenilenmesi	3	5	7	9		
PG.3.5.e.	Ortaokul öğrenci sıralarının yenilenmesi		10	10	5		25
PG.3.6.f	Okul bahçesinin oyun alanlarının öğrenci talepleri doğrultusunda düzenlenmesi (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul bahçesine çöp kovası konulması	Okul yönetimi	2019
3.1.2	Basketbol potaları yüzeylelerinin yenilenmesi	Okul Aile Birliği	2019/2020
3.1.3	Sınıfların alt zemininin parke yapılması	Paydaşlar	2019
3.1.4	Sınıflarda Öğretmen kürsülerinin yenilenmesi	Okul Aile Birliği	2020/2021
3.1.5	Ortaokul öğrenci sıralarının yenilenmesi	Okul Aile Birliği	2021
3.1.6	Okul bahçesinin oyun alanlarının öğrenci talepleri doğrultusunda düzenlenmesi	Str Plan Ekibi	2019

Stratejik Hedef 3.2: 2019-2023 stratejik plan döneminde; ihtiyaç tespiti yaparak insan kaynaklarının planlı dağılımını yapmak, mevcut insan kaynaklarını nitelik olarak geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1.a	Öğretmen başına ortalama hizmet içi eğitim faaliyeti sayısı	1	1	2	3	3	4
PG.3.2.2.b	Öğretmenlerin çalışma motivasyonunu artırmaya yönelik faaliyet sayısı	1	1	2	3	4	5
PG.3.2.3.c.	Düzenlenen memnuniyet anketi sayısı	1	1	2	3	4	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Personel niteliği, çalışanların motivasyonunun, kurumsal aidiyet ve memnuniyetin artırılması amacıyla faaliyetler düzenlenecektir .	Okul İdaresi	Kasım-Mayıs
3.1.2	Öğretmenlerimizin eğitici niteliklerinin geliştirilmesi için her yıl eğiticinin eğitimi konulu seminer ve program düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eylül-Şubat-Haziran
3.1.3	Öğretmenlerimizin hizmet içi faaliyetlerine katılımı için rehberlikyapılacak, desteklenecek, ve ödüllendirilecektir.	Okul İdaresi	Eylül-Şubat-Haziran

Stratejik Hedef 3.3 Okulumuzun var olan kaynaklarını korumak, zarar görmesini engellemek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1.a	Öğrencilere tasarruflu olma bilincini kazandırmak için çalışmalar yapmak. (sayı)	1	2	3	3	4	4
PG.3.3.2.b	Uyarıcı yazı ve levhalar asmak. (0-1)	0	1	1	1	1	1

Eylemler

	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Bozulan, kırılan araç-gereç ve donanımın bakım ve onarımını yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Her yıl Dönem boyunca
3.2.2	Öğrencilere tasarruflu olma bilincini kazandırmak için çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her yıl Ekim Ayında
3.2.3	Okulun çeşitli yerlerine (tuvalet, ışık düğmeleri, pencereler... gibi) ısı, ışık ve su gibi ihtiyaçların daha dikkatli kullanılması ve tasarruflu kullanılması için uyarıcı yazı ve levhalar asılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eylül 2019

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	3000	4000	4500	5000	5500	6000
TOPLAM	3000	4000	4500	5000	5500	6000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.